

入力方法のご説明

(ETCコーポレートカード利用申込書:事業協同組合用)

申込者内容

入力項目	項	桁数	説明
区分(前)	1 -	全角3桁又は空白	(協)などの事業協同組合の略称を入力して下さい。 例)「協同組合 x」の場合 当該欄に(協)を入力。
組合の名称 (*注1)	1 -	全角20桁まで	事業協同組合の名称を入力して下さい。この名称がカード上に表示されることとなります。
区分(後)	1 -	全角3桁又は空白	(協)などの事業協同組合の略称を入力して下さい。 例)「 x 協同組合」の場合 当該欄に(協)を入力。
組合の名称(ふりがな)	1 -	全角40桁まで	上記「組合の名称」の読みをひらがなで入力して下さい。 また、区分(前)及び(後)に入力する読みは含めないで下さい。
郵便番号	1 -	半角7桁	ハイフン「-」を含まずに入力して下さい。
組合の所在地(都道府県)	1 -	全角4桁まで	都道府県を入力して下さい。
組合の所在地(市区町村等) (*注1)	1 -	全角26桁まで	市区町村、丁目、番地などを入力して下さい。 また、丁目、番地などは「-」を利用しての入力をお願いします。 例)4丁目5番3号 4-5-3
組合の所在地(ビル名称等) (*注1)	1 -	全角15桁まで 又は空白	ビル名、マンション名等を入力して下さい。
電話番号	1 -	半角10桁又は11桁	ハイフン「-」を含まずに入力して下さい。
申込カード枚数	1 -	半角5桁まで	お申込みいただくカードの枚数の総計を入力して下さい。 (全組合員の申込車両の合計台数に等しい数になります。)

組合員情報

入力項目	項	桁数	説明
組合員番号	2 -	半角5桁	組合員情報を管理されている番号、または一連番号を入力して下さい。
区分(前)	2 -	全角3桁又は空白	(株)(有)などの組合員である会社の種類の略称を入力して下さい。 例)「株式会社 x 運輸」の場合 当該欄に(株)を入力。
組合員の名称 (*注1)	2 -	全角20桁まで	お名前を入力して下さい。このお名前がカード上に表示されることとなります。また、個人の方又は略称がない場合などは、区分(前)及び(後)は空白として下さい。
区分(後)	2 -	全角3桁又は空白	(株)(有)などの組合員である会社の種類の略称を入力して下さい。 例)「 x 運輸株式会社」の場合 当該欄に(株)を入力。
組合員の名称(ふりがな)	2 -	全角40桁まで	上記「組合員の名称」の読みをひらがなで入力して下さい。 また、区分(前)及び(後)に入力する読みは含めないで下さい。
郵便番号	2 -	半角7桁	ハイフン「-」を含まずに入力して下さい。
組合員の所在地(都道府県)	2 -	全角4桁まで	都道府県を入力して下さい。
組合員の所在地(市区町村等) (*注1)	2 -	全角26桁まで	市区町村、丁目、番地などを入力して下さい。 また、丁目、番地などは「-」を利用しての入力をお願いします。 例)4丁目5番3号 4-5-3
組合員の所在地(ビル名称等) (*注1)	2 -	全角15桁まで 又は空白	ビル名、マンション名等を入力して下さい。
電話番号	2 -	半角10桁又は11桁	ハイフン「-」を含まずに入力して下さい。
申込カード枚数	2 -	半角5桁まで	組合員別の申込車両の合計台数を入力して下さい。

車両情報

入力項目	項	桁数	説明
車両番号	3 -	全角4桁まで	陸運支局名を入力して下さい。【品川、横浜等】
	3 -	半角3桁まで	車種分類番号を入力して下さい。【22、300、500等】
	3 -	全角1桁	用途コードを入力して下さい。【ひらがな】
	3 -	半角4桁まで	ナンバープレート4桁を入力して下さい。(4桁未満の番号は左詰でお願いします。)
車載器管理番号	3 -	半角5桁	ETC車載器セットアップ証明書記載の車載器管理番号を5桁・8桁・6桁の区切りごとに入力して下さい。
	3 -	半角8桁	
	3 -	半角6桁	
備考	3 -	半角1桁	通常、記入いただく必要はありません。

は、必須入力項目となります。

*注1)

利用できる文字は、非漢字(英数字、記号、ひらがな等)・JIS第一水準漢字・JIS第二水準漢字のみとなっています。
NEC特殊文字(楨、等)、IBM拡張文字(崎、高等)、外字は利用できませんので、ご了承下さい。